



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

RENDICION DE CUENTAS 2021



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

Órgano Colegiado Superior OCS

**Ing. Wagner R Morocho Ch, Mg.Sc
PRESIDENTE**

**Ing. Nelly E Cueva R
MIEMBRO**

**Ing. Jeovanny G Herrera O.
Miembro**

**Ing. Wagner R Morocho Ch, Mg.Sc
RECTOR**



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

Ing. Nelly E Cueva R.
TECNOLOGÍA SUPERIOR EN DESARROLLO DE SOFTWARE

Lic. Diana E Paucar O, Mg.Sc
TECNOLOGÍA SUPERIOR EN CONTABILIDAD

Ing. Juan C Guarinda C, Mg.Sc
COORDINADOR DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

Ing. Diego V Guaman J, M.Sc
COORDINADOR DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

Ing. Ayda M Armijos M.
**COORDINADORA DEL CENTRO DE FORMACIÓN INTEGRAL Y DE SERVICIOS
ESPECIALIZADOS**

Abg. Luis F Vázquez A.
PROCURADOR GENERAL

Ing. Diego J Chamba S.
COORDINADOR DE BIENESTAR INSTITUCIONAL

Ing. Viviana M Chuchuca Q.
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Ing. Jeovanny G Herrera O, Esp
COORDINADOR ESTRATÉGICO

Ing. Yandry R Ramirez S.
GESTOR DE LA UNIDAD DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Lic. Luis A Jimenez A.
GESTOR DE LA UNIDAD DE SERVICIOS DE BIBLIOTECA

Ing. Carlos T Suquisupa H, M.Cs
GESTOR DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN

Lic. Jorge L Maurad O.
GESTOR DE LA UNIDAD DE RELACIONES INTERNACIONALES E INSTITUCIONALES



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

PERSONAL ADMINISTRATIVO

Ing. Morocho Chamba Wagner Roberto, Mg.Sc

PERSONAL DOCENTE

Ing. Armijos Maldonado Ayda Mireya.
Ing. Avila Méndez Mónica Maribel
Ing. Colambo Yaure Andrea, Mg.Sc
Eco. Cuenca Santos Patricio Rommel, Mg.Sc
Ing. Cueva Reategui Nelly Elizabeth.
Ing. Chamba Saca Diego Jhonatan.
Ing. Chuchuca Quezada Viviana Marisol.
Ing. Guaman Jima Diego Vicente, M.Cs
Ing. Guarinda Castillo Juan Carlos, Mg.Sc
Ing. Herrera Ochoa Jeovanny Guillermo, Esp
Lic. Jimenez Avila Luis Antonio.
Lic. Maurad Ortega Jorge Leonardo.
Ing. Morocho Chamba Wagner Roberto, Mg.Sc
Lic. Paucar Ordoñez Diana Elsa, Mg.Sc
Ing. Ramirez Saritama Yandry Rene.
Ing. Suquisupa Herrera Carlos Tomas, M.Cs
Abg. Vazquez Arias Luis Fernando



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

1. ANTECEDENTES

La rendición de cuentas se concibe a como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, servidoras y servidores o sus representantes, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos." según se establece en el Art. 89 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana. Por lo tanto, las entidades públicas tienen la obligación de presentar un informe para la ciudadanía en el cual conste un resumen de las actividades realizadas en el período correspondiente, como se establece en los artículos 204 y 297 de la Constitución de la República del Ecuador y en el artículo 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública

En este marco, en cumplimiento de las disposiciones legales y procedimientos institucionales vigentes; el Instituto Tecnológico Superior Primero de Mayo, dando cumplimiento al compromiso de Rendición de Cuentas a la comunidad institucional y a las autoridades correspondientes de la Secretaría Nacional de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación; se a informar las labores planificadas y ejecutadas durante el periodo 01 de enero al 31 de diciembre el año 2020; el trabajo realizado se cumplió con las diferentes instancias estructurales del Instituto Tecnológico Superior Primero de Mayo.

2. OBJETIVO GENERAL.

- Presentar el informe de rendición de cuentas 2021.

3. OBJETIVOS ESPECIFICOS.

- Planificar el proceso de rendición de cuentas.
- Evaluar la gestión y elaboración del informe de rendición de cuentas.
- Presentar el informe final de rendición de cuentas.



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

4. RESULTADOS OBTENIDOS.

4.1. COORDINACIÓN DE CARRERA.

4.1.1 Coordinación de Carrera Superior en Contabilidad.

PRODUCTO/SERVICIO	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Cursos o programas de inducción y de actualización de conocimientos	Gestión e implementación de cursos de inducción para estudiantes del Instituto	113 estudiantes capacitados	Convocatorias y reuniones con los señores estudiantes
Informes de seguimiento académico de las carreras	Dirección y seguimiento a la planificación académica, cumplimiento del syllabus, portafolio y demás instrumentos académicos, así como las actividades.	30 syllabus revisados	Informes de seguimiento.
Propuesta de distributivos docentes por carrera	Propuesta del distributivo docente de las asignaturas de la carrera de Contabilidad	1 distributivo aprobado	Solicitud pidiendo aprobación Distributivo
Sílabos, libros, guías y material didáctico	Dirigir la preparación y actualización sílabos	Asesoría a 3 docentes para la actualización de syllabus	Registro de asistencia de Reunión con docentes
Informes de los procesos de titulación	Coordinar y dirigir los procesos de titulación para la obtención del título	21 estudiantes graduados	Actas de graduación
Informes técnicos y convenios de prácticas pre profesionales.	Coordinar y elaborar los informes técnicos y convenios con empresas para la realización de prácticas pre profesionales de la carrera de Contabilidad	8 convenios firmados.	Convenios firmados.

4.1.2 Coordinación de Carrera Superior en Desarrollo de Software

PRODUCTO/SERVICIO	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Cursos o programas de inducción y de actualización de conocimientos	Gestión e implementación de cursos de inducción para estudiantes del Instituto	26 estudiantes capacitados	REGISTRO DE ASISTENCIA EVA
Calendario académico	Elaborar y presentación al Rector el calendario académico 2020 I y 2020 II presentado a Coordinación académica	1 calendario académico aprobado por rector periodo 2021 I 1 calendario académico aprobado por coordinación académica 2021 II	Calendario académico periodos 2021 I y 2021 II.
Informes de seguimiento académico de las carreras	Dirección y seguimiento a la planificación académica, cumplimiento del syllabus,	26 syllabus revisados 2021 I 27 syllabus revisados 2021 II	2 Informes de observaciones de syllabus entregado a



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

	portafolio y demás instrumentos académicos, así como las actividades.	26 planes de clase revisados 2021 I 18 planes de clase revisados 2021 II	rectorado y coordinación académica. 44 planes de clase aprobados.
Propuesta de distributivos docentes por carrera	2 Propuestas del distributivo docente de las asignaturas de la carrera de Desarrollo de Software	2 distributivo aprobado	Solicitud pidiendo aprobación Distributivo
Sílabos, libros, guías y material didáctico	Revisión de y actualización sílabos	53 Guías didácticas actualizadas.	Informe de observaciones.
Informes de los procesos de titulación	Coordinar y dirigir los procesos de titulación.	14 estudiantes graduados I 2021	Actas de grado
		23 estudiantes inscritos en la Unidad de Titulación	Archivos de la Unidad de Titulación.
Informes técnicos y convenios de prácticas pre profesionales.	Coordinar y elaborar los informes técnicos y convenios con empresas para la realización de prácticas pre profesionales de la carrera de Desarrollo de Software	2 convenios firmados.	Convenios firmados archivo institucional
Elaboración del Proyecto de vinculación	Elaboración de dos proyectos de Vinculación con la Sociedad: - DISTRITO DE EDUCACIÓN 19D04 YANTZAZA - EL PANGUI - ASOPROMAS	2 Proyectos aprobados	Archivo de vinculación con la sociedad.
Revisión y aprobación Informes de plan de actividades de prácticas preprofesionales comunitarias (vinculación)	6 Plan de actividades de prácticas preprofesionales.	6 planificaciones aprobadas.	Archivos de la Coordinación de Carrera
Informes de seguimiento y control de plan de actividades de estudiantes en prácticas preprofesionales comunitarias (vinculación)	Ejecución del proyecto de Vinculación.	31 estudiantes inscritos en el proceso de prácticas preprofesionales comunitarias (vinculación) 31 informes de estudiantes aprobados	Informes de aprobación.
Elaborar y dar seguimiento al cumplimiento del Plan Operativo Anual	Se elaboró, ejecutó y se dio seguimiento al Plan Operativo Anual 2021	Plan Operativo Anual Aprobado Plan Operativo Anual Ejecutado	Archivo de coordinación de carrera



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

		Informe del Plan Operativo Anual	
--	--	----------------------------------	--

4.2. COORDINACIÓN DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD.

PRODUCTO/SERVICIO	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Programas de vinculación; educación continua, gestión de redes, cooperación y desarrollo, difusión y distribución del saber	Se coordinó la planificación y la ejecución de los cursos de capacitación	Ejecución 2 cursos de Capacitación	Archivo de Vinculación con la Sociedad
Sistema de evaluación, seguimiento y control de los proyectos, planes, convenios y otras actividades de vinculación con la sociedad	Seguimiento a los convenios de Vinculación con la Sociedad,	Firma de dos Convenios de Vinculación con la Sociedad: - DISTRITO DE EDUCACIÓN 19D04 YANTZAZA - EL PANGUI - ASOPROMAS	Archivo de Vinculación con la Sociedad
	Seguimiento a los Proyectos de Vinculación	Ejecución de los Proyectos de Vinculación - DISTRITO DE EDUCACIÓN 19D04 YANTZAZA - EL PANGUI: FORTALECIMIENTO EN EL USO DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS, TRIBUTARIAS Y FINANCIERAS PARA MEJORAR COMPETENCIAS LABORALES EN DOCENTES DEL DISTRITO DE EDUCACIÓN 19D04 YANTZAZA - EL PANGUI. - ASOPROMAS: FORTALECIMIENTO ADMINISTRATIVO, CONTABLE Y TECNOLÓGICO DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN DE CACAO Y DERIVADOS AROMAS DEL SUR ASOPROMAS, DE PLAYAS DE CUJE DEL CANTÓN CENTINELA DEL CÓNDOR	Archivo de Vinculación con la Sociedad
Proyectos sociales, productivos y empresariales de vinculación	Elaboración y suscripción de dos convenios de Cooperación Interinstitucional	Dos convenios de Cooperación Interinstitucional Aprobados: - Cooperativa de Ahorro y Crédito de la Pequeña Empresa CACPE Yantzaza	Convenio reposa en los archivos del Instituto



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

		- Servicio de Rentas Internas de Zamora Chinchipe	
Elaborar los informes técnicos de viabilidad para suscripción de convenios	Elaboración y aprobación de 8 informes técnicos previo a la firma de convenios de Prácticas Preprofesionales	Informes Técnicos Aprobados	Informes técnicos reposan en los archivos del Instituto
	Elaboración y aprobación de 2 Informes técnicos previo a la firma de convenios de Vinculación con la Sociedad	Informes Técnicos Aprobados	Informes técnicos reposan en los archivos del Instituto
Programas de asesoría y/o consultoría	Socialización de los procesos de Vinculación con la Sociedad a los estudiantes del IST Primero de Mayo al inicio del periodo académico.	Un Informe de socialización	Archivo de Vinculación con la Sociedad
Plan Operativo Anual de Vinculación con la Sociedad	Elaboración e Informe del Plan Operativo Anual 2021	Planificación del POA de Vinculación con la Sociedad Año 2021 Informe del POA de Vinculación con la Sociedad Año 2021	Informes en los archivos de Vinculación con la Sociedad
Plan anual de capacitación	Revisión y Aprobación del Plan Anual de Capacitación	Plan anual de capacitación aprobado	Archivo de Vinculación con la Sociedad
Elaborar y dar seguimiento al cumplimiento del Plan Operativo Anual	Se elaboró, ejecutó y se dio seguimiento al Plan Operativo Anual 2021.	Plan Operativo Anual Aprobado Plan Operativo Anual Ejecutado Informe del Plan Operativo Anual	Archivo de Vinculación con la Sociedad

4.3. COORDINACIÓN DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN

PRODUCTO/SERVICIO	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Mecanismos para la promoción e impulso de la investigación	Configuración del repositorio digital, para administrar los proyectos de investigación Institucionales	El 90% del repositorio se encuentra desarrollado y configurado	https://www.itspm.edu.ec/portal/?q=investigacion
Grupos estudiantiles de investigación creados	Conformar el grupo de investigación denominado "Programación de aplicaciones Web y su incidencia en la sociedad"	Los estudiantes de la carrera de Desarrollo de Software, han desarrollado 2 proyectos informáticos mediante la investigación aplicada, para	Resultados de los proyectos de investigación, reposan en archivo de la Coordinación de Investigación.



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

		impulsar la parte socio-económica del cantón y la provincia.	
Modelo de gestión de investigación	Incrementar líneas de investigación	Se ha incrementado la SubLínea de investigación denominada: TICs aplicadas en la educación , a la línea general que tiene como nombre: DIDÁCTICA E INNOVACIÓN EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR . En total se cuenta con 5 líneas de investigación.	https://www.itspm.edu.ec/portal/?q=investigacion , Documento de las líneas y sublíneas de investigación Institucionales.
Proyectos de investigación Institucionales	Realizar proyectos de investigación Institucionales	Se han desarrollado 4 proyectos de investigación Institucional	Documentos de los proyectos de investigación e informe de avances que reposan en archivo de la Coordinación de Investigación.
Publicación de los resultados de las Investigaciones Institucionales	Publicar los resultados de las investigaciones en revistas científicas	Existen 3 proyectos de investigación científica publicados en revistas y base de datos científicas.	Certificados emitidos por las revistas científicas, constan en archivo de Investigación
Congresos de investigación científica y académica	Realizar un congreso nacional e internacional de investigación	La Institución participó como organizadora del congreso RITAM a nivel nacional e internacional, en donde docentes del instituto brindaron ponencias de sus trabajos investigativos realizados	Certificado de participación como Organizador del congreso y certificados a los docentes como ponentes de sus proyectos de investigación, constan de forma digital en archivo de investigación



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

4.4. COORDINACIÓN DE CENTRO DE FORMACIÓN INTEGRAL Y DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS.

PRODUCTO/ SERVICIO	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Capacitación de docentes	Capacitación en el "Curso Introductorio para Prevenir la Violencia de Género en la Educación Superior" dictado por el Consejo de Educación Superior.	6 docentes capacitados	Certificados de aprobación
	Congreso "I Congreso ITE – 2021", dictado por el Instituto Superior Tecnológico Loja.	17 docentes capacitados.	Certificados de aprobación
Formación de posgrado.	Disponibilidad de tiempo a dos docentes para el mejoramiento de la calidad de nivel académico, fuera del horario de clase de los estudiantes.	Doctorado en Ciencias de la Educación en la Universidad Nacional del Rosario Maestría en Construcciones con mención en Administración de la Construcción Sustentable Maestría en Dirección Estratégica en Ingeniería de Software.	Archivos de la Institución.
Plan anual de capacitación.	Elaboración y aprobación del Plan anual de capacitación 2021	Plan anual de capacitación aprobado.	Reposan en los Archivos de la Institución

4.6. PROCURADURÍA GENERAL.

PROYECTO/PROCESO	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Normativa institucional.	Texto jurídico, reforma, derogar, creación de reglamentos, Instructivos.	Plan de Emergencias del ISTPM, Reglamento del OCS Reglamento Disciplinario. Reglamento de Régimen Interno Institucional Reglamento de Elecciones Actualización Reglamento del Consejo Estudiantil. Reglamento de Selección y Contratación del Docente. Instructivo especial para el desarrollo de las actividades académicas en educación modalidad en línea y virtual. Reglamento de Titulación. Reglamento de Integración Curricular	Reglamentos aprobados.
Criterios Jurídicos	Absolver todas las consultas jurídicas solicitadas por los diferentes organismos e	Consultas jurídicas resueltas	Reposa en archivo digital.



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

	instancias del Instituto;		
Órgano Colegiado Superior	Resoluciones, Actas.	Creación de Resoluciones y Actas.	Reposa en archivo digital

4.7. COORDINACIÓN DE BIENESTAR INSTITUCIONAL.

PROYECTO/PROCESO	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Plan anual de participación de egresados y titulados, encuestas, base de datos entre otros	Aplicación de encuesta de seguimiento a graduados e inserción laboral	Participación de al menos el 90% de estudiantes egresados y graduados Informe presentado	Encuesta Informe
Levantamiento de información estudiantes vacunados	Actualización de información	Actualización de la información del 100% de los estudiantes.	Matriz final
Seguimiento académico, cursos de inducción, apoyo a estudiantes en situación de riesgo	Seguimiento individual	Participación de todos los estudiantes	INFORMES FÍSICOS
Informe de las actividades dirigidas hacia la continuidad educativa de los estudiantes que se encuentren en situación de riesgo de promoción, por presentar bajo aprovechamiento durante el periodo académico	Seguimiento académico a estudiantes en situación de riesgo	Estudiantes en situación de riesgo logran solucionar sus problemas	INFORMES FÍSICOS
Elaborar y dar seguimiento al cumplimiento de su Plan Operativo Anual.	Elaboración del nuevo plan Operativo Anual 2021	seguimiento de POA	link

4.8. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA.

PRODUCTO/SERVICIO	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
UNIDAD ADMINISTRATIVA			
Informe de levantamiento y Constatación física 2021 Plan de toma física	-Constatación física e identificación de Activos fijos	Informe de suministros de Oficina y Acta de constatación física 2021	Informes que reposan en archivos de la institución



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

Informe de Constatación física de Suministros y bienes de consumo.	Constatación física de Suministros y bienes de consumo	Informe de suministros de Oficina	Informes que reposan en archivos de la institución
UNIDAD DE TALENTO HUMANO			
Informes técnicos de la planificación de los procesos de reclutamiento y selección de personal docente y administrativo	Elaboración de informes de los procesos de selección del personal docente.	Informe del proceso de selección del personal docente	Informes que reposan en la Institución
Instructivo y programa de capacitación e inducción al personal docente y administrativo	Elaboración de informes de los procesos de capacitación e inducción al personal docente y administrativo.	Informe de capacitación e inducción al personal docente y administrativo.	Informes que reposan en la Institución
Plan anual de capacitación	Elaboración del plan anual de capacitación al personal del Instituto.	Plan anual de capacitación al personal del Instituto.	Plan anual de capacitación que reposan en la Institución
Informes de la ejecución de la evaluación de desempeño al personal de la institución	Elaboración de informes de la ejecución de la evaluación al personal del instituto.	Informe de ejecución de la evaluación al personal del instituto docente y administrativo.	Informes que reposan en la Institución
Registro y control de asistencia	Registro de asistencias Registro de permisos Registro de vacaciones	Informes de asistencias, matriz de permisos y vacaciones.	Archivos que reposan en la Unidad de Talento humano
Expedientes de los servidores de la institución en físico y digital;	6.1 Archivar las hojas de vida del personal docente y administrativo	Hojas de vida del personal docente y administrativo	Archivos que reposan en la Unidad de Talento humano



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

Plataforma SIITH Sistema de Registro de Información y Evaluación del Desempeño.	7.1 Creación de perfiles del personal administrativo y docentes 7.2 Vinculación del personal administrativo y docente. 7.3 Creación de la Unidad. 7.4 Creación de Puestos. 7.5 Vinculación de Puestos. 7.6 Proceso de evaluación de desempeño del personal administrativo (Secretaria y Auxiliar de servicios) 7.7 Desvinculación del personal administrativo y personal docente a medio tiempo. 7.8. Desvinculación del personal docente a tiempo completo.	Información del personal administrativo y docente vinculado a la plataforma SIITH.	http://www.siith.gob.ec
UNIDAD DE MANTENIMIENTO E INFRAESTRUCTURA			
Plan de mantenimiento de la infraestructura	-Elaboración del Plan de mantenimiento de la infraestructura (Mantenimiento Preventivo y Mantenimiento correctivo)	Proyecto presentado para gestionar financiamiento	Documento aprobado
	-Ejecución del Plan de mantenimiento de la infraestructura (Mantenimiento Preventivo y Mantenimiento correctivo)	Plan de mantenimiento de la infraestructura, con financiamiento para su ejecución.	Informes de seguimiento de ejecución de Plan de mantenimiento.



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

4.9. COORDINACIÓN ESTRATEGICA.

PRODUCTO/SERVICIO	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
UNIDAD DE PROYECTOS			
Implementación de un laboratorio de cómputo para el Instituto Superior Tecnológico Primero de Mayo.	Elaboración de informe de seguimiento de proyectos: Implementación de un laboratorio de cómputo para el Instituto Superior Tecnológico Primero de Mayo.	Seguimiento de proyecto presentado	Informe revisado
Mejoramiento de la Infraestructura tecnológica del Instituto Tecnológico Superior Primero de Mayo	Elaboración de informe de seguimiento de proyectos: Mejoramiento de la Infraestructura tecnológica del Instituto Tecnológico Superior Primero de Mayo	Seguimiento de proyecto presentado	Informe revisado
Mantenimiento de la infraestructura y servicios básicos del Centro Artesanal Manuelita Sáenz.	Elaboración de informe de seguimiento a proyecto "Mantenimiento de la infraestructura y servicios básicos del Centro Artesanal Manuelita Sáenz"	Seguimiento de proyecto presentado	Informe revisado
Proyecto para obtención de mobiliario ergonómico.	Elaboración de Proyecto para la obtención de mobiliario ergonómico (áreas académicas y administrativas) para fortalecer la calidad de educación.	Presentación de proyecto, proceso obtención de recursos para ejecución del mismo	Documento aprobado
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE LA CALIDAD			
Planificación estratégica de largo plazo	Evaluación de POA 2020 de las coordinaciones, unidades y gestoría,	Evaluación del POA institucional	Informe de evaluación del POA Institucional 202
	Evaluación de la Planificación Institucional 2018-2022	Se evaluó la Planificación Institucional 2018-2022	Informe de evaluación del



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

	Elaboración participativa de la planificación Estratégica 2021 - 2025	Aprobada la planificación Estratégica 2021 - 2025	Acta y resolución de aprobación
	Elaboración del Plan de Aseguramiento de la calidad de educación superior	Plan de aseguramiento aprobado y presentado al CACES	Acta de aprobación del plan
Sistema de gestión de la calidad por procesos	Elaboración del Manual de procesos de la Coordinación de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación	La Coordinación de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, cuenta con un manual de procesos.	Manual de procesos aprobado
UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN DE LA COMUNICACIÓN			
Implementación, implantación y administración de herramientas tecnológicas que permitan la automatización de procesos;	Mantenimiento y actualización del servidor VPS para la institución.	Servidor VPS Activo y Funcional	www.itspm.edu.ec/sga
	Actualización Sistema SGA	Sistema SGA Actualizado	www.itspm.edu.ec/sga
	Actualización y mantenimiento de la plataforma EVA (Entorno Virtual de Aprendizaje)	Plataforma EVA actualizada para el nuevo periodo académico.	www.itspm.edu.ec/eva
	Creación de Plataforma para los cursos de formación continua, y vinculación con la sociedad	Plataforma VINC, instalada y funcional	www.itspm.edu.ec/vinc
Soporte técnico, buen uso, capacidad, disponibilidad y mantenimiento de los recursos tecnológicos;	Mantenimiento preventivo y correctivo de laboratorio y equipos de oficina.	Equipos funcionales	Informe enviado y aprobado.
Backup de información institucional;	Backup de la Información de Secretaría y Backup de EVA y VINC	Respallos periódicos activos	Disco de Respaldo
Administración de entorno virtual de aprendizaje.	Habilitación de los periodos académicos * mayo-octubre 2021 * diciembre 2021 –mayo 2022.	EVA activo y funcional	www.itspm.edu.ec/eva
	Registro de matrícula de estudiantes, Registro de nuevos docentes.	Registro de matriculas y nuevos docentes activos y con credenciales de acceso,	www.itspm.edu.ec/eva
Capacitación sobre la plataforma EVA	Capacitación a estudiantes de los 1ros ciclos y docentes nuevos	Estudiantes de los primeros ciclos capacitados sobre el entorno de aprendizaje EVA y bigbluebutton	www.itspm.edu.ec/eva



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

4.10. UNIDAD DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD.

PRODUCTO/SERVICIO	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Modelo de autoevaluación institucional;	Elaborar modelo de autoevaluación institucional.	Evaluación Integral Institucional.	Informe de autoevaluación
Plan de Aseguramiento de la Calidad;	Elaborar plan de aseguramiento de la calidad.	Plan de Aseguramiento de la Calidad;	Plan de Aseguramiento de la Calidad;
Socialización de indicadores y metas;	Socializar modelo de autoevaluación.	Informe de Socialización	Informe de Socialización
Informes de los resultados de la ejecución del Plan de Aseguramiento de la Calidad;	Elaboración de informe de los resultados de la ejecución del Plan de Aseguramiento de la Calidad;	Informe de resultados	Informe de resultados
Informes de cumplimiento del Plan Operativo Anual.	Elaboración de informe de cumplimiento del Plan Operativo Anual.	Informe de cumplimiento del POA	Informe de cumplimiento del POA

4.11. UNIDAD DE COMUNICACIÓN.

PRODUCTO/SERVICIO	ACTIVIDAD	RESULTADOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN
Estrategias comunicacionales	Programación de estrategia comunicacional para convocatorias de cada periodo académico	Difusión radial en medios de comunicación locales. Difusión en redes sociales, alcance de 70 mil personas por publicación previo a cada periodo académico. Agenda de medios, intervención en radios y canales digitales locales para promoción de oferta académica.	https://fb.watch/b6CyqNRLno/ https://www.facebook.com/EzComunicaciones/videos/952822192116112 https://www.facebook.com/ISTPrimerodeMayoOficial/photos https://www.facebook.com/GacetaAlDiaSA/photos/pcb.2177236052407204/2177235369073939/ https://www.facebook.com/RecTVonline/videos/576365993295207 https://www.facebook.com/464982146958861/videos/228819842350965 facebook.com/CanalOnlineEP/videos/456698122082491



INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR "PRIMERO DE MAYO"
Yantzaza - Zamora Chinchipe - Ecuador

			https://www.facebook.com/ISTPrimerodeMayoOficial/videos/1079616502523889
Información interna actualizada: Diseño de piezas gráficas para sitio web y redes sociales actualizadas	Artes para Facebook, Twitter e Instagram	15 gráficas para redes sociales	https://www.facebook.com/ISTPrimerodeMayoOficial
Videos editados para difusión de información interna y externa		1 video de difusión editado para promoción Institucional	https://fb.watch/b6CUvKCa9/
Monitoreo y actualización de redes sociales		52 semanas de monitoreo de redes	Gestión en redes sociales
Planificación anual de eventos institucionales		1 planificación anual de redes sociales	Documento de planificación anual

Elaborado por:	Revisado por:
 Wagner R Morocho Ch RECTOR	 Wagner R Morocho Ch RECTOR



Instituto Superior Tecnológico
PRIMERO DE MAYO

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIMERO DE MAYO
ÓRGANO COLEGIADO SUPERIOR

RESOLUCIÓN No. ISTPM-OCS-2022-009
EL ÓRGANO COLEGIADO SUPERIOR
CONSIDERANDO

Con base a la normativa legal expedida se indica lo siguiente:

Que, el artículo 95 de la Constitución de la República del Ecuador, establece: "Las ciudadanas y ciudadanos, en forma individual y colectiva, participarán de manera protagónica en la toma de decisiones, planificación y gestión de los asuntos públicos, y en el control popular de las instituciones del Estado y la sociedad, y de sus representantes, en un proceso permanente de construcción del poder ciudadano. La participación se orientará por los principios de igualdad, autonomía, deliberación pública, respeto a la diferencia, control popular, solidaridad e interculturalidad".

Que, el numeral 4 del artículo 100 de la Constitución de la República del Ecuador, señala que la participación en los niveles de gobierno se ejerce para: "fortalecer la democracia con mecanismos permanentes de transparencia, rendición de cuentas y control social". Concomitantemente, el numeral 4 del artículo 64 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, prevé que, en todos los niveles del gobierno existirán instancias de participación, con la misma finalidad de fortalecer la democracia.

Que, el artículo 88 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, determina que la rendición de cuentas es un derecho ciudadano y establece: "Las ciudadanas y ciudadanos, en forma individual o colectiva, comunas, comunidades, pueblos y nacionalidades indígenas, pueblos afroecuatoriano y montubio, y demás formas lícitas de organización, podrán solicitar una vez al año la rendición de cuentas a las instituciones públicas o privadas que presten servicios públicos, manejen recursos públicos o desarrollen actividades de interés público, así como a los medios de comunicación social, siempre que tal rendición de cuentas no esté contemplada mediante otro procedimiento en la Constitución y las leyes".

Que, el artículo 89 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, define a la rendición de cuentas como: "un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarías y funcionarios o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos".

Que, el artículo 9 de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, en concordancia con el artículo 94 de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana referente al

Av. Iván Riofrío entre 22 de Noviembre y 13 de Abril Telf. 072300-262 e-mail: r.primero demayo@institutos.gob.ec

Que, el artículo 70 del Reglamento de Régimen Académico del CES, señala: "Modalidades de estudio o aprendizaje. - Las IES podrán impartir sus carreras y programas en las siguientes modalidades de estudios o aprendizaje:

- a) Presencial;
- b) Semipresencial;
- c) En línea;
- d) A distancia;
- e) Dual; e,
- f) Híbrida;

Que, el artículo 71 del Reglamento de Régimen Académico del CES, establece: "Modalidad presencial. - La modalidad presencial es aquella en la que el proceso de aprendizaje se desarrolla en interacción directa entre el estudiante y el profesor, de manera personal y en tiempo real, en al menos el setenta y cinco por ciento (75%) de las horas o créditos correspondientes al componente de aprendizaje en contacto con el docente, y el porcentaje restante podrá ser realizado a través de actividades virtuales, en tiempo real o diferido, con apoyo de tecnologías de la información y de la comunicación";

Que, el artículo 119 del Reglamento de Régimen Académico del CES, determina: "Presentación y aprobación de proyectos. - Los proyectos de carreras y programas serán aprobados por el CES a través de los mecanismos y procedimientos establecidos en el presente Reglamento. El proceso de aprobación de proyectos por parte del CES está conformado por las siguientes etapas: a) Presentación del proyecto con resolución del Órgano Colegiado Superior de la IES; b) Informe de Aceptación a trámite; c) Informe Final; y, d) Resolución del Pleno del CES. Las IES acreditadas podrán presentar al CES, con la debida justificación, propuestas curriculares experimentales e innovadoras de carreras o programas que no se ajusten a los períodos académicos, requerimientos y parámetros contemplados en este Reglamento. Para considerar una propuesta curricular como experimental o innovadora, deberá tener al menos las siguientes características: 1) Responder a formas innovadoras de organización curricular; 2) Proponer metodologías de aprendizaje innovadoras; y, 3) Contar con personal académico de alta cualificación. En el campo del área de la salud se deberán observar al menos las siguientes características: a) Tener la investigación como eje articulador del aprendizaje; b) Proponer metodologías de aprendizaje innovadoras; c) Contar con personal académico de alta cualificación; d) Formar parte de redes de conocimiento, redes de investigación y redes de innovación conforme este Reglamento; e) Contar con recursos físicos y digitales (infraestructura, equipamiento, laboratorios y mecanismos tecnológicos) que justifiquen la propuesta; y, f) Contar con convenios con las Unidades Asistenciales Docentes. Las particularidades de la presentación de proyectos del área de doctorados serán definidas en la normativa específica expedida por el CES";

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIMERO DE MAYO
ÓRGANO COLEGIADO SUPERIOR

mecanismo de rendición de cuentas indica: "Es atribución del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social establecer mecanismos para someter a evaluación de la sociedad, las acciones del Estado y de las personas jurídicas del sector privado que presten servicios públicos, manejen recursos públicos o desarrollen actividades de interés público; con atención al enfoque de derechos, a los resultados esperados y obtenidos, a los recursos financieros empleados y a los métodos utilizados sobre su gestión. La rendición de cuentas será un proceso participativo, periódico, oportuno, claro y veraz, con información precisa, suficiente y con lenguaje asequible. La rendición de cuentas se realizará al menos una vez al año y su convocatoria será amplia, a todos los sectores de la sociedad relacionados y debidamente publicitada".

En ejercicio de las atribuciones que le confiere la Constitución de la República, Ley Orgánica de Educación Superior, el Reglamento de Régimen Académico del CES, el Estatuto del Instituto Superior Tecnológico Primero de Mayo.

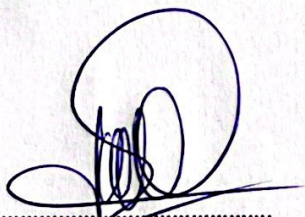
RESUELVE

Artículo 1.- Aprobar que se realicen las rendiciones de cuenta, toda vez que es un acto legal, participativo, periódico, oportuno y veraz, que se deberá hacerse una vez al año y su convocatoria será amplia a todos los sectores de la sociedad.

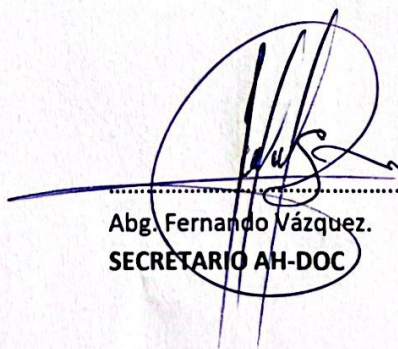
Artículo 2.- Notificar, La presente resolución para su conocimiento y estricto cumplimiento, a los miembros principales del OCS; Ing. Wagner Morocho, Ing. Carlos Suquisupa Herrera; Ing. Diego Chamba Saca.

La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su notificación.

Dado en la ciudad de Yantzaza, a los diez y ocho días del mes de marzo del año dos mil veintidós.



Ing. Wagner R Morocho Ch, Mg. Sc.
PRESIDENTE DEL OCS



Abg. Fernando Vázquez.
SECRETARIO AH-DOC